

**Regulamin rekrutacji wsparcia uczniów zdolnych w projekcie
„Małopolskie Talenty - szkoła podstawowa – powiat limanowski”
realizowanego w ramach Poddziałanie 10.1.5 Wsparcie uczniów zdolnych
Typ projektu C. - Rozwój uzdolnień oraz pogłębianie zainteresowań
i aktywności edukacyjnej uczniów Regionalnego Programu Operacyjnego
Województwa Małopolskiego na lata 2014 – 2020**

§ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Regulamin przedstawia podstawowe założenia projektu, zasady rekrutacji i uczestnictwa w projekcie pn „Małopolskie Talenty - szkoła podstawowa – powiat limanowski”, współfinansowanym ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa 10. Wiedza i kompetencje, Działanie 10.1 Rozwój kształcenia ogólnego, Poddziałanie 10.1.5 Wsparcie uczniów zdolnych, typ C. Rozwój uzdolnień oraz pogłębianie zainteresowań i aktywność uczniów.
2. Regulamin określa podstawowe założenia funkcjonowania **Centrum Wsparcia Uczniów Zdolnych w Powiecie Limanowskim** w ramach konkursu nr RPMP.10.01.05-IP.01-12-063/16 dla naboru wniosków o dofinansowanie projektów ze środków RPO WM na lata 2014 – 2020 w ramach Poddziałania 10.1.5 Wsparcie uczniów zdolnych, Typ projektu: C. - Rozwój uzdolnień oraz pogłębianie zainteresowań i aktywności edukacyjnej uczniów ogłoszonego przez Małopolskie Centrum Przedsiębiorczości.
3. Beneficjentem i realizatorem Projektu konkursowego pn. „Małopolskie Talenty - szkoła podstawowa – powiat limanowski” jest **Stowarzyszenie Humaneo**, którego biuro mieści się pod adresem: **ul. Nawojowska 12, 33-300 Nowy Sącz**.
4. Beneficjentem projektu koordynacyjnego pn. „Małopolskie Talenty” jest Województwo Małopolskie. Realizatorem projektu jest Departament Edukacji i Kształcenia Ustawicznego Urzędu Marszałkowskiego Woj. Małopolskiego wraz z jednostką organizacyjną Woj. Małopolskiego – Małopolskim Centrum Doskonalenia Nauczycieli w partnerstwie ze Stowarzyszeniem WIOSNA.

§ 2

SŁOWNIK POJĘĆ I DEFINICJI UŻYTYCH W NINIEJSZYM REGULAMINIE

Użyte w niniejszym regulaminie pojęcia oznaczają:

- 1) **Kompetencje kluczowe** - należy przez to rozumieć:
 - i. kluczowe kompetencje przedmiotowe: językowe (język angielski), matematyczne i naukowo-techniczne (nauki matematyczno-przyrodnicze), przedsiębiorczość, informatyczne (technologie informacyjno - komunikacyjne (TIK)) oraz
 - ii. kluczowe kompetencje ponadprzedmiotowe: kompetencje społeczne i umiejętność uczenia się;

- 2) **Uczestnik projektu** – uczeń/uczennica zwany/a dalej w skrócie „uczniem” zakwalifikowany/a do udziału w projekcie zgodnie z postanowieniami niniejszego regulaminu, bezpośrednio korzystający/a ze wsparcia w ramach projektu;
- 3) **Etap edukacyjny** rozumiany jako – I etap edukacyjny: uczniowie klas 4-6 szkół podstawowych, II etap edukacyjny: uczniowie gimnazjów, w tym przekształconych w inne niż gimnazja typy szkół na podstawie reformy systemu oświaty, szkół podstawowych kl. 7-8 utworzonych na podstawie reformy systemu oświaty, III etap edukacyjny: uczniowie klas szkół ponadgimnazjalnych kończących się maturą;
- 4) **Centrum Wsparcia Uczniów Zdolnych**, zwane dalej CWUZ – pozaszkolny ośrodek wspierający rozwój uzdolnień poznawczych oraz pogłębianie zainteresowań i aktywności edukacyjnej uczniów w obszarze kompetencji kluczowych, zorganizowany przez beneficjenta i realizatora projektu konkursowego;
- 5) **Jedna edycja zajęć** – jeden rok szkolny;
- 6) **Godzina dydaktyczna** – wynosi 45 minut zegarowych;
- 7) **Arkusz nominacji** – narzędzie stanowiące pomoc dla nauczyciela w wytypowaniu uczniów do diagnozy uzdolnień.

§ 3

INFORMACJE O PROJEKCIE

1. Celem projektu jest stworzenie warunków dla rozwoju uzdolnień i podniesienie umiejętności w zakresie czterech kluczowych kompetencji przedmiotowych tj. **językowych** (język angielski), **matematycznych i naukowo - technicznych** (nauki matematyczno - przyrodnicze), **informatycznych** (technologie informacyjno - komunikacyjne) i **przedsiębiorczości** oraz kompetencji ponadprzedmiotowych wśród populacji uczniów zdolnych z terenu **Powiatu Limanowskiego** poprzez realizację działań opartych na modelu wsparcia ucznia zdolnego innowacyjnego projektu DiAMEnT.
2. Projekt skierowany jest do uczniów uzdolnionych wszystkich szkół podstawowych z terenu Powiatu Limanowskiego, tj.:
 - 1) Szkoły Podstawowej w Młynem
 - 2) Szkoły Podstawowej im. Królowej Jadwigi w Wysokiem
 - 3) Szkoły Podstawowej w Starym Rybiu
 - 4) Szkoły Podstawowej nr 2 im. Stanisława Konarskiego w Starej Wsi
 - 5) Szkoły Podstawowej im. St. Wyspiańskiego w Mordarce
 - 6) Szkoły Podstawowej im. Stanisława Wyspiańskiego w Rupniowie
 - 7) Szkoły Podstawowej nr 1 w Męcinie
 - 8) Zespołu Szkół nr 1 w Starej Wsi
 - 9) Szkoły Podstawowej nr 1 im. Bohaterów Westerplatte w Starej Wsi
 - 10) Szkoły Podstawowej w Pasierbcu
 - 11) Szkoły Podstawowej w Pisarzowej

- 12) Szkoły Podstawowej im. I Armii Wojska Polskiego w Młyńczyńskach
- 13) Szkoły Podstawowej im. Adama Mickiewicza w Stroniu
- 14) Szkoły Podstawowej im. Henryka Sienkiewicza w Jastrzębiu
- 15) Szkoły Podstawowej im. Jana Kochanowskiego w Świdniku
- 16) Szkoły Podstawowej im. Kazimierza Puławskiego w Jadamwoli
- 17) Szkoły Podstawowej im. Marii Konopnickiej w Roztoce
- 18) Szkoły Podstawowej im. Marii Skłodowskiej - Curie w Łukowicy
- 19) Szkoły Podstawowej nr.2 im. Henryka Sienkiewicza w Przyszowej
- 20) Szkoły Podstawowej nr 1 w Zespole Szkół w Przyszowej
- 21) Szkoły Podstawowej im Św. Floriana w Glisnem
- 22) Szkoły Podstawowej im. Tadeusza Kościuszki w Łętowem
- 23) Szkoły Podstawowej nr 1 im. św. Józefa w Lubomierzu
- 24) Szkoły Podstawowej nr 2 im. św. Stanisława Kostki w Lubomierzu
- 25) Szkoły Podstawowej nr 2 im. Juliana Tuwima w Kasince Małej
- 26) Szkoły Podstawowej nr 3 im. Jana Pawła II w Kasince Małej
- 27) Szkoły Podstawowej nr 1 im. Władysława Broniewskiego w Kasince Małej
- 28) Szkoły Podstawowej im. Wojciecha Rypla w Rabie Niżnej
- 29) Szkoła Podstawowa nr. 2 im. Marii Konopnickiej Miechowie
- 30) Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Łostówce
- 31) Szkoły Podstawowej nr 2 im. Kazimierza Przerwy - Tetmajera w Mszanie Górnej
- 32) Szkoły Podstawowej w Koninie
- 33) Szkoły Podstawowej w Podobinie
- 34) Szkoły Podstawowej im. Władysława Orkana w Porębie Wielkiej
- 35) Szkoły Podstawowej nr 4 w Słopnicach
- 36) Szkoły Podstawowej nr 1 w Słopnicach
- 37) Szkoły Podstawowej nr 2 w Słopnicach
- 38) Szkoły Podstawowej w Podłopieniu
- 39) Szkoły Podstawowej w Tymbarku
- 40) Szkoły Podstawowej w Zawadce
- 41) Niepublicznej Szkoły Podstawowej w Piekietku
- 42) Szkoły Podstawowej im. Władysława Orkana w Szczyrzycu
- 43) Szkoły Podstawowej w Szyku
- 44) Szkoły Podstawowej nr 1 w Limanowej.

3. Projekt realizowany będzie w okresie od 1 kwietnia 2017 r. do 30 czerwca 2019 r.

4. Projekt konkursowy jako formę wsparcia dla uczniów przewiduje prowadzenie zajęć rozwijających uzdolnienia uczestników projektu w zakresie czterech kluczowych kompetencji przedmiotowych oraz ponadprzedmiotowych, które odbywać się będą w Centrum Wspierania Uczniów Zdolnych.

5. Beneficjent projektu nie stawia żadnych barier w dostępie do projektu na każdym etapie jego realizacji ze względu na płeć i gwarantuje równy dostęp do projektu zarówno chłopców jak i dziewcząt. Zarówno chłopcy jak i dziewczęta otrzymają wiedzę tej samej jakości i w równym stopniu.

6. Projekt jest otwarty na uczestnictwo w nim osób niepełnosprawnych.
7. W projekcie koordynacyjnym przewiduje się realizację następujących form wsparcia i inicjatyw dla uczniów:
 - a. diagnoza uzdolnień poznawczych z zakresu kompetencji kluczowych przedmiotowych, zwana dalej diagnozą uzdolnień – forma wsparcia,
 - b. Letnia Szkoła Młodych Talentów, zwana dalej LSMT – forma wsparcia,
 - c. konkurs – inicjatywa,
 - d. Forum Młodych Talentów – inicjatywa.
8. Informacje o projekcie zamieszczone są na stronie internetowej www.malopolskietalenty.pl

§ 4

REKRUTACJA DO PROJEKTU

1. Rekrutacja jest prowadzona zgodnie z postanowieniami wynikającymi z „Zasad tworzenia i funkcjonowania CWUZ”, dostępnych na stronie internetowej projektu.
2. Rekrutacja odbywa się indywidualnie dla każdej edycji zajęć (dwie edycje zajęć: jedna w roku szkolnym 2017/2018, natomiast druga w roku szkolnym 2018/2019).
3. Rekrutacja na dany rok szkolny będzie prowadzona:
 - dla pierwszej edycji zajęć do 30 października 2017 r.
 - dla drugiej edycji zajęć do 30 kwietnia 2018 r.
4. Rekrutacja przeprowadzana będzie wśród uczniów wszystkich klas szkół podstawowych wymienionych w § 3 ust. 2 regulaminu, za wyjątkiem ostatniej klasy danego etapu edukacyjnego.
5. Uczeń może zostać zrekrutowany tylko do jednej edycji zajęć, wyłącznie w ramach jednej z wybranych kompetencji kluczowych.
6. Rekrutacja co do zasady nie może objąć więcej niż 5% (łącznie z każdej kompetencji kluczowej) uczniów z danej szkoły, a w przypadku szkół, które osiągają najniższe wyniki edukacyjne w skali regionu rekrutacja nie może objąć więcej niż 15% (łącznie z każdej kompetencji kluczowej) uczniów.
7. W przypadku gdy liczba uczniów zrekrutowanych w danej szkole byłaby niższa, niż wskazana w ust. 8, liczba uczniów zrekrutowanych w danej szkole może zostać zwiększona i przekroczyć odpowiednio 5% i 15%.
8. Liczba uczniów zrekrutowanych z danej kompetencji nie może być niższa niż 30 uczniów przypadających na jedną grupę zajęć w CWUZ.
9. Na etapie rekrutacji nie występują etapy selekcji inne niż: nominacja rodzicielsko-nauczycielska oraz spełnienie warunków formalnych udziału w projekcie tj. uczeń ze szkoły, która przystąpiła do CWUZ i klasy kwalifikującej się do diagnozy.

10. **Rekrutacja opiera się na nominacji rodzicielsko-nauczycielskiej** ucznia z zakresu jednej wybranej przedmiotowej kompetencji kluczowej:
- matematyczo – przyrodniczej,
 - języka angielskiego,
 - technologii informacyjno-komunikacyjnej,
 - przedsiębiorczości,
- na podstawie arkuszy nominacji opracowanych przez Beneficjenta projektu koordynacyjnego.
11. Nominację rodzicielsko-nauczycielską w zakresie języka angielskiego, matematyki, technologii informacyjno-komunikacyjnych przeprowadzają nauczyciele przedmiotów w danej szkole. Nominację rodzicielsko–nauczycielską w zakresie przedsiębiorczości przeprowadza wychowawca klasy danego ucznia .
12. Arkusze nominacji wraz z Instrukcją nominacji dla poszczególnych kompetencji przedmiotowych znajdują się na stronie www.malopolskietalenty.pl w zakładce *Ważne dokumenty* oraz zostaną przekazane do szkół przez Realizatora projektu.
13. Arkusz nominacji stanowi pomoc w wytypowaniu uczniów o poznawczych uzdolnieniach kierunkowych. Zawiera pytania, które pomogą nauczycielom nominującym określić stopień nasilenia wskazanych cech ucznia oraz stwierdzić posiadanie przez niego uzdolnień.
14. Arkusz nominacji wypełnia nauczyciel nominujący w porozumieniu z uczniem i rodzicami/opiekunami prawnymi ucznia. Wraz z Arkuszem nominacji nauczyciel podpisuje zgodę na przetwarzanie danych osobowych.
15. Nominacja rodzicielsko-nauczycielska jest równoznaczna z wytypowaniem ucznia do diagnozy uzdolnień.
16. Na dokumentację rekrutacyjną składają się następujące formularze:
- arkusze nominacji do 4 kompetencji przedmiotowych,
 - oświadczenie nauczyciela nominującego,
 - formularz rekrutacyjny, stanowiący **Załącznik nr 1** do regulaminu projektu,
 - deklaracja uczestnictwa w projekcie konkursowym, stanowiąca **Załącznik nr 2** do regulaminu projektu,
 - deklaracja uczestnictwa w projekcie koordynacyjnym, znajdująca się pod adresem: <http://malopolskietalenty.pl/wazne-dokumenty/> - I. NOMINACJA I DIAGNOZA UCZNIÓW pkt. 4. Na etapie rekrutacji Beneficjent projektu konkursowego zbierze najpierw deklaracje do projektu koordynacyjnego, która zostanie przekazana Beneficjentowi projektu koordynacyjnego, w celu umożliwienia uczestnikowi projektu konkursowego uczestniczenia w inicjatywach i formach wsparcia dostępnych w projekcie koordynacyjnym.
17. Uczniowie, którzy zostaną nominowani do uczestnictwa w projekcie zobligowani są do złożenia w Sekretariacie szkoły, bądź bezpośrednio w Biurze projektu najpóźniej **do 30 października 2017 r. (w ramach I edycji) oraz najpóźniej do 30 kwietnia 2018 r. (w ramach II edycji)** następujących dokumentów:
- 1) deklaracji uczestnictwa w projekcie koordynacyjnym,
 - 2) formularza rekrutacyjnego,
 - 3) deklaracji uczestnictwa w projekcie konkursowym.

18. Wzory powyższych dokumentów będą dostępne w Biurze projektu oraz na stronie internetowej www.humano.pl Nauczyciele przeprowadzający nominację rodzicielsko-nauczycielską rozprowadzą również wśród uczniów wzory dokumentów rekrutacyjnych.
19. Dokumenty powinny być wypełnione w sposób czytelny, komputerowo lub odręcznie oraz podpisane przez przynajmniej jednego z Rodziców/Prawnych opiekunów ucznia.
20. Złożone dokumenty rekrutacyjne nie podlegają zwrotowi.
21. Wszystkie wzory druków i formularzy rekrutacyjnych do uzupełnienia przez uczestników rekrutacji zostaną przekazane przez Realizatora projektu do poszczególnych szkół.
22. Z poziomu beneficjenta projektu - poprawne wypełnienie, podpisanie i złożenie kompletnej dokumentacji rekrutacyjnej jest warunkiem uczestnictwa w projekcie.
23. Beneficjent projektu konkursowego przekaze beneficjentowi projektu koordynacyjnego niezbędne dokumenty dotyczące zrekrutowanych uczniów.
24. Pozostała dokumentacja rekrutacyjna będzie przechowywana w siedzibie Realizatora projektu, tj. w Stowarzyszeniu **Humano, ul. Nawojowska 12, 33-300 Nowy Sącz.**

§ 5

WARUNKI UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

1. Udział w projekcie jest całkowicie bezpłatny.
2. Uczestnikiem projektu może być wyłącznie uczeń szkoły podstawowej z terenu Powiatu Limanowskiego, która przystąpiła do CWUZ i weźmie udział w rekrutacji uczniów do diagnozy uzdolnień.
3. Warunkiem uczestnictwa w projekcie jest poprawne wypełnienie, podpisanie i złożenie formularza rekrutacyjnego, stanowiącego **Załącznik nr 1** do regulaminu projektu oraz kompletnej Deklaracji Uczestnictwa w projekcie, stanowiącej **Załącznik nr 2** do niniejszego regulaminu przed przystąpieniem do pierwszej formy wsparcia.
4. Zasady i cel przetwarzania danych osobowych uczestników projektu określa Deklaracja Uczestnictwa, o której mowa w ust. 3.
5. Uczestnikom projektu zapewniono równy dostęp do oferowanych w projekcie form wsparcia. W projekcie będzie monitorowane zapewnienie przestrzegania zasady równości szans kobiet i mężczyzn oraz niedyskryminacji.
6. Rekrutacja do projektu polega na nominacji nauczycielsko-rodzicielskiej z zakresu wybranej kompetencji kluczowej przedmiotowej.
7. Nieprzystąpienie do diagnozy uzdolnień jest równoznaczne z rezygnacją z udziału w projekcie.

§ 6 ZAJĘCIA W CWUZ

1. Realizacja zajęć w CWUZ w zakresie wszystkich kompetencji kluczowych przedmiotowych oraz ponadprzedmiotowych uwzględniać będzie dwie edycje zajęć rozpoczynające się corocznie we wrześniu/październiku danego roku szkolnego i trwające maksymalnie do czerwca danego roku szkolnego.
2. Grupy zajęciowe zostaną utworzone na podstawie list wynikowych, tj. list uczniów zakwalifikowanych na zajęcia i list rezerwowych z diagnozy uzdolnień. Informacja o zakwalifikowaniu uczniów zostanie przekazana przez Realizatora projektu do macierzystej szkoły ucznia do 7 dni od daty otrzymania list wynikowych.
3. Grupy zajęciowe będą tworzone z poszczególnych przedmiotów (język angielski, matematyka, informatyka, przedsiębiorczość, zajęcia społeczne) i etapów kształcenia. Grupa będzie liczyła nie mniej niż 16 osób i nie więcej niż 20 osób.
4. Zajęcia z zakresu kluczowych kompetencji przedmiotowych obejmują 120 godzin dydaktycznych (każda kompetencja), a zajęcia ponadprzedmiotowe 40 godzin, w ciągu jednej edycji zajęć.
5. Zajęcia odbywać się będą w latach szkolnych 2017/2018 i 2018/2019, w soboty – średnio 3 lub 4 spotkania w miesiącu, w wymiarze od 4 do 6 godzin dydaktycznych.
6. Uczestnicy projektu otrzymają bezpłatnie materiały szkoleniowe wykorzystywane podczas zajęć.
7. W razie nieobecności uczestnik CWUZ zobowiązany jest przedstawić odpowiednie pisemne usprawiedliwienie. Za nieobecność usprawiedliwioną uznaje się:
 - przyczyny zdrowotne - dokument usprawiedliwiający będzie stanowiła kopia zwolnienia lekarskiego,
 - przyczyny losowe - dokument usprawiedliwiający będzie stanowiło pisemne wyjaśnienie rodzica lub opiekuna prawnego.
8. W przypadku opuszczania zajęć w CWUZ bez podania stosownego uzasadnienia lub zaświadczenia Realizator Projektu zastrzega sobie prawo skreślenia z listy uczestników projektu.
9. Decyzję o skreśleniu uczestnika z listy podejmuje przedstawiciel Realizatora Projektu tj. Koordynator projektu na wniosek nauczyciela prowadzącego zajęcia.
10. Frekwencja uczniów na zajęciach w CWUZ musi pozostać na poziomie nie niższym niż 70%. Frekwencja liczona jest dla każdego ucznia w odniesieniu do każdego zajęć od momentu przystąpienia do projektu.
11. W szczególnych sytuacjach uniemożliwiających uczestnictwo w zajęciach (np. choroba, zmiana miejsca zamieszkania) uczestnik ma prawo rezygnacji z udziału w projekcie po złożeniu pisemnego oświadczenia o rezygnacji i jej przyczynach, które podpisuje wraz z rodzicem lub opiekunem prawnym w terminie nie dłuższym niż 7 dni od zaistnienia sytuacji.
12. W przypadku rezygnacji ucznia z udziału w projekcie Realizator Projektu może wskazać kolejną osobę na zajęcia w CWUZ z danej kompetencji kluczowej z dostępnej listy rezerwowej uczniów

zdiagnozowanych, jeżeli będzie to zasadne ze względu na czasokres możliwości nabycia kompetencji przez ucznia.

13. Po zakończeniu edycji zajęć uczeń uzyskuje certyfikat/zaświadczenie o uczestnictwie i ukończeniu zajęć z danej kompetencji kluczowej, na którą uczęszczał w ramach projektu.
14. Warunkiem uzyskania przez ucznia certyfikatu/zaświadczenia o zakończeniu zajęć jest nabycie kompetencji, weryfikowanych w oparciu o efekty uczenia się wskazane w **Załączniku Nr 3** do niniejszego regulaminu.
15. Narzędziem służącym weryfikacji zakładanych efektów będzie test badający poziom wiedzy oraz ankieta badająca poziom umiejętności i postaw uczniów.

§ 7

KADRA PROJEKTU

1. W okresie realizacji projektu funkcjonowało będzie Biuro Projektu, zatem każdy uczestnik oraz inne osoby, zaangażowane do realizacji projektu, będą miały możliwość dostępu do dokumentacji projektowej w każdym czasie.
2. Nauczyciele wytypowani do realizacji zajęć w CWUZ odbędą cykl szkoleń w projekcie koordynacyjnym, przygotowującym oraz aktualizującym ich wiedzę i umiejętności, na potrzeby prowadzenia zajęć z uczniami zdolnymi.
3. W celu zapewnienia jakości podejmowanych działań w projekcie konkursowym realizator projektu koordynacyjnego będzie prowadził nadzór nad prawidłową realizacją zajęć i udzielał wsparcia merytoryczno- metodycznego.

§ 8

PRAWA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKA PROJEKTU

1. Uczestnicy projektu są uprawnieni do bezpłatnego udziału w projekcie konkursowym pn. Małopolskie Talenty.
2. Każdy uczestnik lub/i rodzic/opiekun prawny uczestnika projektu ma prawo do informacji o udzielanym wsparciu w ramach projektu.
3. Każdy uczestnik projektu lub/i rodzic/opiekun prawny uczestnika projektu zobowiązany jest do:
 - a. Przestrzegania ogólnie przyjętych norm i zasad, w tym dbania o sprzęt i pomoce dydaktyczne wykorzystywane podczas realizacji projektu,
 - b. Stosowania się do poleceń wydawanych przez osoby zaangażowane w realizację projektu,
 - c. Zapoznania się z treścią niniejszego regulaminu,
 - d. Przestrzegania zasad i obowiązków określonych w niniejszym regulaminie,
 - e. Złożenia kompletu wymaganych dokumentów,
 - f. Wypełniania dokumentacji niezbędnej do oceny efektywności i jakości wsparcia,
 - g. Udzielania instytucjom zaangażowanym we wdrażanie Poddziałania 10.1.5 wszelkich informacji związanych z uczestnictwem w projekcie,

- h. Powiadomienia Beneficjanta projektu o zmianach w danych osobowych i innych, które były wymagane od uczestników na etapie rekrutacji lub miały wpływ na jego wynik,
- i. Udzielania informacji w drodze ankiet, rozmów telefonicznych o wynikach wsparcia udzielonego w projekcie.

§ 9

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W uzasadnionych przypadkach zastrzega się prawo zmiany niniejszego regulaminu o czym niezwłocznie poinformuje się na stronie internetowej projektu www.malopolskietalenty.pl oraz na tablicy ogłoszeń znajdującej się w budynku siedziby CWUZ.
2. Regulamin wchodzi w życie z dniem 11 września 2017 r.
3. Kwestie nieuregulowane w niniejszym regulaminie rozstrzygane będą przez Beneficjenta projektu koordynacyjnego, w tym w odrębnych regulaminach.

Załączniki:

Załącznik nr 1 - Formularz rekrutacyjny

Załącznik nr 2 - Deklaracja uczestnictwa w projekcie

Załącznik nr 3 - Wykaz kompetencji weryfikowanych w oparciu o efekty uczenia się